Птицефабрика "Комсомольская" АО

адрес: 617407, Пермский край, Кунгурский р-н, Комсомольский п, Успешная ул, дом № 1, ИНН 5917591459, КПП 591701001, ОГРН 1055905700762

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ №000025657 от 20.12.2023

№ п/п	Наименование	Описание
1.	**Предмет закупки**	1. Исследования лабораторные, экспертиза - 1 (шт)

2.	**Обоснование необходимости закупки**	Требованиями, установленными законодательством РФ, (п.7 ст.11 Федерального закона от 21.07.2014 № 219-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об охране окружающей среды» и отдельные законодательные акты РФ») для объектов I категории оказывающих негативное воздействие на окружающую среду предусмотрена необходимость получения комплексного экологического разрешения (КЭР) в срок до 1 января 2025 . В рамках получения КЭР необходимо провести: 1. Сбор и анализ исходных данных для разработки материалов обоснования КЭР 2. Выполнить расчеты технологических нормативов выбросов. 3. Выполнить расчеты технологических нормативов физических воздействий. 4. Проведение инвентаризации источников выбросов вредных (загрязняющих веществ) в атмосферный воздух (до 100 ИЗА) с разработкой отчета об инвентаризации источников выбросов вредных (загрязняющих веществ) в атмосферный воздух и разработкой проекта предельно-допустимых выбросов вредных (загрязняющих веществ) в атмосферный воздух - ПДВ для объекта НВОС. Выполнить расчеты нормативов допустимых выбросов радиоактивных, высокотоксичных веществ, веществ, обладающих канцерогенными, мутагенными свойствами (веществ I, II класса опасности), при наличии таких веществ в выбросах загрязняющих веществ. 5. Выполнить оценку соответствия технологических показателей, характеризующих каждую из применяемых на объекте технологий, показателям наилучших доступных технологий (НДТ). 6. Разработать и согласовать с Министерством экологии план мероприятий по уменьшению выбросов ЗВ в атмосферу в периоды неблагоприятных метеоусловий (НМУ). 7. Выполнение обоснования нормативов образования отходов и лимитов на их размещение. Разработка отчета инвентаризации отходов производства и потребления и ТКО с проведением расчета нормативов образования отходов и лимитов на их размещение, определенных в соответствии с законодательством в области охраны окружающей среды (сбор исходных данных и сведений на объекте НВОС, систематизация данных и их анализ, составление карт-схем объекта с нанесением на них мест накопления отходов, схем движения отходов, классификация отходов по ФККО, разработка паспортов, при выявлении новых видов отходов и согласование с оформлением протоколов морфологического состава). 8. Разработка проекта нормативов образования отходов ПНООЛР. 9. Разработать Программу производственного экологического контроля (ПЭК). 10. Разработка программы системы автоматического контроля (при необходимости). 11. Разработка проекта НДС (норматив допустимых сбросов), получение разрешения на сбросы в водные объекты, получение решения о предоставлении водного объекта в пользование. 11. Подготовить Заявку на получение КЭР. 12. Согласовать материалы на получение КЭР с Заказчиком. 13. По доверенности Заказчика подать Заявку на получение КЭР в управление Росприроднадзора. 14. Обеспечить сопровождение рассмотрения поданной Заявки, вплоть до получения Комплексного экологического разрешения 15. Получить КЭР по форме, установленной Министерством природных ресурсов и экологии Российской Федерации 16. Передать КЭР, материалы КЭР на бумажном и электронном носителе Заказчику. 17. Произвести актуализацию сведений об объекте НВОС
3.	**Специальные требования к предмету закупки**	Наличие положительного опыта выполнения работ по получению комплексного экологического разрешения
4.	**Место поставки товара, проведения работ, оказания услуг**	Пермский край, Кунгурский район, п. Комсомольский, ул. Успешная д.1
5.	**Объем товара, работ, услуг**	

6.	**Требования к гарантии качества Условия оказания услуг**	Услуги по получению КЭР должны быть оказаны в соответствие с Техническим заданием (далее по тексту ТЗ), утвержденным Заказчиком, которое является неотъемлемой частью договора, нормативными документами служб, ведомств, действующих на момент получения КЭР с соблюдением требований нормативно-правовых актов РФ, регулирующих данный вид деятельности
7.	**Срок (периоды) поставки товара, проведения работ, оказания услуг**	
8.	**Форма, сроки и порядок оплаты товара, работ, услуг**	С отсрочкой платежа 45 дней
9.	**Существенные условия оплаты**	
10.	**Порядок формирования цены договора (лота) (с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей**	*в цену договора должны быть включены расходы на перевозку товара, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, доставку к местонахождению заказчика, комплектующие и ремонтные материалы, оплата труда*
11.	**Место подачи заявок на участие в тендере**	
12.	**Дата начала подачи заявок на участие в тендере**	25.12.2023 0:00:00
13.	**Дата и время окончания срока подачи заявок на участие в тендере**	
14.	**Требования к участникам**	
15.	**Перечень документов, предоставляемых участниками**	• Копия баланса и отчета о прибылях и убытках (Форма №1 и Форма №2) за последний отчётный период с отметкой налоговой инспекции; • Оригинал или надлежащим образом заверенная копия Форма N 39-1 «Справка о состоянии расчетов по налогам, сборам и взносам» (в электронном виде, сохраненная из личного кабинета федеральной налоговой службы) • Копия декларации по НДС за квартал, предшествующий дате заключения договора (в случае, если контрагент на общей системе налогообложения). Если контрагент применяет специальный налоговый режим или упрощенную систему налогообложения, то в этом случае участник тендера предоставляет Уведомление налогового органа, подтверждающее право на применение данной системы налогообложения. • Копия квитанции ИФНС, подтверждающая факт сдачи декларации по НДС в контролирующий орган договора (в случае, если контрагент на общей системе налогообложения). **Победители конкурса в обязательном порядке предоставляют следующий перечень документов (участник тендера может предоставить данные документы сразу вместе с коммерческим предложением): • Заверенные копии учредительных документов участника в действующей редакции: Устав и (изменения к Уставу, если таковые имелись), положения, учредительный договор (только для Обществ с ограниченной ответственностью); • Заверенные копии документов (приказов, протоколов собрания учредителей о назначении руководителя и т.д.), подтверждающие полномочия лица, подписывающего договор (коммерческое предложение). Если документы подписываются по доверенности, то предоставляется заверенная копия доверенности и вышеуказанные документы на лицо, выдавшее доверенность; • Заверенная копия свидетельства о постановке участника на учёт в налоговом органе и присвоении ему ИНН

16.	**Подтверждение статуса участника**	Для производителя: • образцы паспортов качества (сертификат соответствия); • лицензии, свидетельства, прочая разрешительная документация в случае поставки продукции, подлежащей обязательному лицензированию или осуществляющейся при обязательном разрешении уполномоченных надзорных органов. Для поставщиков, входящих в группу компаний: • гарантийное письмо от производителя о том, что данный поставщик осуществляет функции по реализации продукции, производимой в рамках группы компаний (например, Торговый Дом производителя); • лицензии, свидетельства, прочая разрешительная документация в случае поставки продукции, подлежащей обязательному лицензированию или осуществляющейся при обязательном разрешении уполномоченных надзорных органов. Для дилера / официального представителя: • действительный сертификат (свидетельство дилера или официального представителя) или иные документы, подтверждающие право поставщика на поставку товара от имени конкретного производителя (договоры поручения и комиссии); • образцы паспортов качества (сертификат соответствия); • лицензии, свидетельства, прочая разрешительная документация в случае поставки продукции, подлежащей обязательному лицензированию или осуществляющейся при обязательном разрешении уполномоченных надзорных органов. Для посредника: • документ производителя или его официального представителя, подтверждающее готовность реализации продукции данному поставщику, любой иной документ, подтверждающий наличие товара или возможность поставки, либо иные документы, подтверждающие право поставщика на поставку товара от имени конкретного производителя (договоры поручения и комиссии); • образцы паспортов качества (сертификат соответствия); • лицензии, свидетельства, прочая разрешительная документация в случае поставки продукции, подлежащей обязательному лицензированию или осуществляющейся при обязательном разрешении уполномоченных надзорных органов.
17.	**Порядок заключения договора по итогам тендера**	
18.	**Существенные условия тендера**	Архипова Ксения 89223467269
19.	**Предоставление пробных образцов для проведения проверки качества товаров, работ. услуг**	не требуется

Инициатор закупки _____ Архипова Ксения Влад

Ответственный за проведение закупки - Архипова Ксения Вл

Согласовано:

Руководитель ЦФО, Техническая служба - А.А. Чернышов - 22.12.2023 15:05:54

Планово-экономический отдел, Птицефабрика "Комсомольская" АО - Г.Л. Зуева - 22.12.2023 15:55:54

Руководитель УК, Техническая служба - И.Ф. Бельков - 26.12.2023 16:11:48

Руководитель Управления закупок УК - Зайцев Виталий Викторович - 27.12.2023 13:32:28

Специалист по тендерам, Птицефабрика "Комсомольская" АО - М.В. Николаева - 28.12.2023 13:40:11